

## 公園施設使用上のお願い

1. 許可を受けた権利を、他人に譲ったり、貸したりすることはできません。
  2. 準備及び片付けに要する時間は、使用許可時間に含まれます。
  3. 他の利用者等に迷惑を及ぼすことのないよう、十分注意して使用してください。
  4. 許可なく公園内での火気の使用、物品の販売及び張り紙等はできません。
  5. ゴミ等は、使用者の責任において処分してください。
  6. 貸出した鍵、物品等は責任をもって保管し、終了後速やかにご返却ください。
  7. グラウンド使用後は、必ず整地を行ってください。
  8. グラウンドのライン用石灰は使用者において準備してください。
  9. 施設管理者に責のない施設内で起きた事故や怪我、盗難などについては、責任を負いませんので、事故等の防止に十分配慮してください。
  10. 施設の破損（芝生を含む）があった場合は、使用者の責任において原形復旧していただきます。
  11. 騒音、路上駐車、混雑等使用公園の外部に迷惑にならないよう十分配慮してください。
  12. グラウンド使用中にボール等が公園外に飛び出し、通行者や周辺住民に損害を与えた場合は、使用者の責任において処理してください。
  13. キャンセルする場合は、必ずご連絡ください。
- 上記のことについては、使用責任者は関係者に必ず周知してください。
- 安全で快適にご利用いただくため、皆様のご理解とご協力をお願い申し上げます。

公園指定管理者（問い合わせ）

公益財団法人 足利市みどりと文化・スポーツ財団  
花とみどりの課（渡良瀬グリーンプラザ）

〒326-0046 足利市岩井町 465-1

電話 0284-40-1787      FAX 0284-40-1788